

الشروط المرجعية

مدرب/ة التوجيه الفني لجامعي/جامعات البيانات

الجهة المنفذة	منظمة تستقل – TASTAKEL
بالشراكة مع	المنظمة الفنلندية للإغاثة (FCA)
الداعم	هيئة الأمم المتحدة للمرأة – UN Women
اسم المشروع	تعزيز القدرات المؤسسية للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في سوريا
المسمى المطلوب	مدرب/ة التوجيه الفني لجامعي/جامعات البيانات
عدد المدربين/ات المطلوبين/ات	مدرب/ة واحدة
نوع التعاقد	عقد خدمة/استشارة قصيرة الأمد مرتبط بمهام ومخرجات محددة
فترة التنفيذ المتوقعة	خلال شهر آب/أغسطس 2026، وفق الخطة المعتمدة
مكان التنفيذ	يُحدد لاحقاً؛ حضورياً أو عن بُعد أو بصيغة هجينة، وفق الخطة المعتمدة

1. خلفية عامة

تنفذ منظمة تستقل، بالتعاون مع المنظمة الفنلندية للإغاثة (FCA) وبتمويل من هيئة الأمم المتحدة للمرأة، دراسة ميدانية حول واقع المرأة في سوريا ضمن مشروع تعزيز القدرات المؤسسية للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة في سوريا. تعتمد الدراسة على جمع بيانات ميدانية من خلال المقابلات مع الأشخاص المفتاحيين/ات، ومجموعات النقاش المركزة، والاستبيانات، وغيرها من الأدوات المعتمدة.

وفي هذا السياق، ستتعاقد منظمة تستقل مع 24 جامع/ة بيانات مجتمعي/ة من مناطق مختلفة في سوريا. وقبل المباشرة بالعمل الميداني، سيخضع/ستخضع جامع/جامعات البيانات إلى توجيه فني متخصص يركز على منهجية الدراسة، وأدوات جمع البيانات، والموافقة المستنيرة، والسرية، وحماية البيانات، ومبادئ عدم الإضرار، واستخدام Kobo أو أي أدوات رقمية أخرى معتمدة.

2. هدف المهمة

تهدف هذه المهمة إلى إعداد جامع/جامعات البيانات المختارين/ات لتنفيذ عملية جمع البيانات بطريقة مهنية، آمنة، أخلاقية، ومنسقة، وبما يضمن جودة البيانات والالتزام الكامل بالأدوات والمنهجية المعتمدة.

3. نطاق العمل والمسؤوليات

يتولى/تتولى المدرب/ة المسؤوليات التالية:

1. مراجعة منهجية الدراسة وأدوات جمع البيانات التي توفرها منظمة تستقل.
2. إعداد أجندة عملية ومركزة للتوجيه الفني لجامعي/جامعات البيانات.
3. تطوير المواد التدريبية اللازمة، بما يشمل العروض التقديمية، والتمارين، والمحاكاة العملية، والتعليمات التطبيقية.
4. تدريب المشاركين/ات على تنفيذ المقابلات مع الأشخاص المفتاحيين/ات (KIIs)، ومجموعات النقاش المركزة (FGDs)، والاستبيانات.
5. تدريب المشاركين/ات على مبادئ الموافقة المستنيرة، والسرية، وحماية البيانات، وعدم الإضرار، والحساسية للموضوعات الحساسة.
6. تدريب المشاركين/ات على استخدام Kobo أو أي منصة رقمية معتمدة لجمع البيانات.
7. تنفيذ تمارين عملية ومحاكاة ميدانية لتعزيز الجاهزية.
8. المساهمة في تقييم مدى جاهزية جامع/جامعات البيانات قبل مباشرة العمل الميداني.
9. تزويد فريق منظمة تستقل بملاحظات حول الاحتياجات الإضافية أو المجالات التي تستدعي تعزيزاً إضافياً.
10. إعداد تقرير تدريبي مختصر بعد انتهاء التوجيه الفني.

4. المحاور المقترحة للتوجيه الفني

- لمحة عن الدراسة الميدانية وأهدافها.
- دور جامع/ة البيانات وحدود مهمته/ا.

- أخلاقيات جمع البيانات.
- الموافقة المستنيرة.
- السرية وحماية البيانات.
- مبادئ الحماية وعدم الإضرار.
- كيفية إجراء المقابلات مع الأشخاص المفتاحيين/ات (KIIs).
- كيفية دعم/تيسير مجموعات النقاش المركزة (FGDs).
- تعبئة الاستبيانات والأدوات المعتمدة.
- استخدام Kobo أو الأدوات الرقمية المعتمدة.
- كتابة الملاحظات والملخصات الميدانية بشكل مهني ومحيد.
- مسارات الإبلاغ، والتنسيق، وإدارة التحديات الميدانية.
- معايير جودة البيانات والاستعداد للنزول الميداني.

5. المخرجات المتوقعة

المخرج	الوصف
أجندة توجيه فني	أجندة مفصلة لمدة يومين أو وفق الصيغة المعتمدة.
مواد تدريبية	عرض تقديمي، تمارين، تعليمات عملية، ومحاكاة.
تمارين تطبيقية	تمارين على المقابلات، مجموعات النقاش، الاستبيانات، و Kobo.
أداة تقييم الجاهزية	أداة/قائمة تحقق لتقييم جاهزية جامعي/جامعات البيانات.
تنفيذ التوجيه	تنفيذ التوجيه الفني لـ 24 جامع/ة بيانات.
تقرير تدريبي	تقرير يتضمن ملخص التنفيذ، مستوى الجاهزية، التحديات، والتوصيات.

6. مدة المهمة ومستوى الجهد

تشمل المهمة أياماً للتخصيص ومراجعة الأدوات، وأياماً لتنفيذ التوجيه الفني، وأياماً للتنسيق وتقييم الجاهزية وإعداد التقرير. يُحدد عدد أيام العمل النهائي في العقد وفق الخطة المعتمدة.

7. المؤهلات المطلوبة

1. خبرة قوية في البحوث الميدانية، أو الدراسات، أو المتابعة والتقييم، أو جمع البيانات.
2. خبرة مثبتة في تنفيذ أو تدريب الآخرين على المقابلات الفردية، ومجموعات النقاش، والاستبيانات.
3. معرفة جيدة باستخدام Kobo أو أدوات رقمية مشابهة لجمع البيانات.
4. معرفة قوية بأخلاقيات جمع البيانات، والموافقة المستنيرة، والسرية، وحماية البيانات.
5. خبرة في العمل ضمن سياقات حساسة وتطبيق مبادئ عدم الإضرار.
6. مهارات قوية في التيسير والتواصل.

7. إجادة اللغة العربية.

8. القدرة على إعداد مواد تدريبية واضحة وتقارير موجزة ومهنية.

8. المؤهلات المفضلة

- خبرة سابقة في دراسات أو أبحاث مرتبطة بالنساء أو النوع الاجتماعي أو الحماية.
- خبرة في تدريب جامعي/جامعات بيانات داخل سوريا أو في سياقات مشابهة.
- معرفة بمعايير الجودة والحماية المعتمدة في مشاريع المنظمات الدولية.
- خبرة في التدريب عن بُعد أو التدريب الهجين.

9. متطلبات التقديم

- سيرة ذاتية محدثة.

- عرض فني مختصر أو منهجية تدريب مقترحة.
- عرض مالي / الأجر اليومي المقترح.
- نموذج من مادة تدريبية سابقة ذات صلة، إن وجد.
- مراجع أو أمثلة على خبرات سابقة مشابهة، إن وجدت.

10. الالتزامات الأخلاقية والتعاقدية

يلتزم/تلتزم المدرب/ة المختار/ة بالسرية، وحماية المعلومات، واحترام كرامة المشاركين/ات، والامتثال لمدونة السلوك وسياسات الحماية وعدم الإضرار، وعدم مشاركة أي مواد أو صور أو معلومات مرتبطة بالمشروع دون موافقة مسبقة من منظمة تستقل و.FCA